Договор на право организации ярмарки

на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Переславль-Залесского муниципального округа в лице заместителя Главы Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Кулаковой Татьяны Игоревны, действующего на основании распоряжения Администрации города Переславля-Залесского от 25.12.2024 № РАС.03-410/24 «О должностных полномочиях», именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается наименование документа)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

именуемый в дальнейшем «Организатор», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании протокола конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Организатору право организовать на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области ярмарки, имеющие временный характер.

Перечень мест на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, на которых Организатор вправе организовать ярмарки, а также сроки организации ярмарок указан в Приложении 1 к договору, являющемся его неотъемлемой частью.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3. Размер платы и порядок расчета

3.1. Размер платы за право организации ярмарки составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек:

1 квартал 20\_\_ года – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек;

2 квартал 20\_\_ года – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек;

3 квартал 20\_\_ года – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек;

4 квартал 20\_\_ года – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

3.2. Плата за право организации ярмарки осуществляется в бюджет Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области равными платежами ежеквартально по следующим реквизитам:

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль

ИНН 7608004065 КПП 760801001

БИК ТОФК 017888102

Единый казначейский счет 40102810245370000065

Казначейский счет 03100643000000017100

Получатель: УФК по Ярославской области (Администрация Переславль-Залесского муниципального округа, 04713D36580)

КБК 20811705040140000180

ОКТМО 78705000

Назначение платежа: Плата за право организации ярмарки за\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование квартала)* 20\_\_ года.

За 1 квартал 20\_\_ года авансовый платеж осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня заключения договора.

За 2 квартал 20\_\_ года авансовый платеж осуществляется не позднее 20 апреля.

За 3 квартал 20\_\_ года авансовый платеж осуществляется не позднее 20 июля.

За 4 квартал 20\_\_ года авансовый платеж осуществляется не позднее 20 октября.

3.3. Размер платы по договору не может быть изменен по соглашению Сторон.

3.4. Администрация выставляет счет-фактуру не позднее 5 календарных дней с момента поступления авансовых платежей за право организации ярмарки.

3.5. Налогоплательщиком налога на добавленную стоимость является Администрация.

4. Обязательства сторон

4.1. Администрация обязана:

4.1.1. Предоставить Организатору места на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области для организации ярмарок.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением условий исполнения настоящего договора.

4.2. Организатор обязан:

4.2.1. Внести плату за право организации ярмарки в бюджет Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области в сроки, указанные в пункте 3.2. настоящего договора.

4.2.2. Обеспечивать соблюдение плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

4.2.3. Обеспечивать соблюдение режима работы ярмарки, порядка организации ярмарки, порядка предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, схемы расположения торговых мест на ярмарке.

4.2.4. Не допускать увеличения размера стоимости предоставления места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, указанной Организатором в заявке на участие в конкурсе.

4.2.5. Оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования, место нахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки.

4.2.6. Оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами.

4.2.7. В соответствии с требованиями санитарных правил организовывать уборку территории и вывоз мусора.

4.2.8. Обеспечивать охранные мероприятия на период работы ярмарки.

4.2.9. Обеспечивать, в рамках своей компетенции, выполнение пользователями и продавцами требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей.

4.2.10. В случае реализации на ярмарке пищевых продуктов животного и (или) растительного происхождения в целях проведения ветеринарного контроля и ветеринарно-санитарной экспертизы предоставлять место под размещение передвижной лаборатории размером не менее 6 метров на 4 метра и обеспечивать ее источником энергоснабжения.

4.2.11. Обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов к местам продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

4.2.12. Не позднее трёх дней до начала работы ярмарки опубликовывать в средствах массовой информации и размещать на своем сайте в сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

4.2.13. Не возводить капитальные строения и сооружения, требующие заглубления в грунт.

4.2.14. Незамедлительно освободить место организации ярмарки в случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ, работ по предупреждению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

4.2.15. В случае организации ярмарки на территории муниципального округа в дни проведения культурно-зрелищных, развлекательных, спортивных и иных массовых мероприятий дополнительно согласовывать с Администрацией возможность организации ярмарки и, в случае необходимости, обеспечить освобождение занимаемого земельного участка.

4.2.16. Соблюдать порядок организации ярмарки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Расторжение договора

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

6.2. Администрация имеет право досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть договор в случаях:

– при невыполнении лицом, с которым заключен договор, обязанности по внесению платы за право организации ярмарки;

– неисполнения или нарушения Организатором условий, указанных в пункте 4.2 настоящего договора;

– неосуществления Организатором деятельности по организации ярмарки в течение 1 месяца со дня заключения договора;

– ликвидации юридического лица, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

– необходимости освобождения места размещения объекта для нужд Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области;

– наличие не менее трех поступивших в Администрацию жалоб, связанных с организацией ярмарки.

6.3. В течение одного дня со дня расторжения договора организатор ярмарки освобождает место для организации ярмарки.

6.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в том числе при отказе Организатора от права на организацию ярмарки на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области. Предложение о расторжении договора по соглашению Сторон направляется в Администрацию. На основании данного предложения Администрация подготавливает соглашение о расторжении договора. Договор считается расторгнутым со дня подписания соглашения Сторонами.

7. Прочие условия

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Все изменения и дополнения к договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

7.4. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

8. Юридические адреса и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация  Администрация Переславль-Залесского  муниципального округа Ярославской области  ОКТМО 78705000  ОГРН 1027601048727  152020, Ярославская обл. г. Переславль-Залесский, Народная пл., д. 1  тел. (48535) 3-28-37, факс (48535) 3-26-89  ИНН/КПП 7608004065/760801001  БИК ТОФК 017888102  КБК 20811705040140000180  УФК по Ярославской области (Администрация Переславль-Залесского муниципального округа, 04713D36580)  Единый казначейский счет 40102810245370000065  Казначейский счет 03100643000000017100  ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль  Заместитель Главы Администрации  Переславль-Залесского муниципального округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.И. Кулакова  М.П. | Организатор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. (расшифровка подписи) |